

FICHE DE POSTE

Administration de compagnie

Description de la compagnie

La Compagnie Claire Sergent a été créée en 2012 par Chloé Brugnon, metteuse en scène. De 2012 à 2017 la compagnie a monté des textes contemporains Roland Schimmelpfennig, Jean-Luc Lagarce, Evgeni Grichkovets, Lise Martin.

Depuis 2018, La Compagnie a choisi de s'engager dans une collaboration avec l'acteur Maxime Kerzanet, fidèle de la compagnie depuis ses débuts. En tandem avec Chloé, ils choisissent les grandes lignes artistiques de la compagnie. De cette proposition est née l'envie de se lancer dans un cycle d'écriture théâtrale à quatre mains. Il s'agit pour la compagnie d'inventer une autre façon de concevoir des projets : l'acteur peut être à l'origine des créations, en être l'auteur d'une certaine façon. Cela s'inscrit dans une volonté de s'interroger sur la langue et sur les différentes littératures que peut aujourd'hui accueillir un plateau de théâtre.

En 2023, tout en restant active dans le développement des projets de la compagnie, Chloé Brugnon décide de céder la direction artistique à Maxime Kerzanet et Léopoldine Hummel (Léopoldine HH). Cette nouvelle orientation donnera naissance à des projets théâtraux où la place de la musique aura de plus en plus d'importance.

Les activités de la compagnie sont :

- la production de spectacles
- la diffusion du répertoire de la compagnie au niveau national
- une activité de formation et de transmission auprès de différents publics

Lors de la saison 2023/2024, La Compagnie Claire Sergent présente deux spectacles en tournée : DIEUX QUE NE SUIS-JE ASSISE À L'OMBRE DES FORÊT et LEOPOLDINE HH. La Compagnie prépare également une nouvelle création J'AI DANS LA TÊTE UN SAC DE FRAPPE, qui se jouera au printemps 2024 au Théâtre des 13 Vents.

Les répétitions ont lieu en résidence dans différents théâtres : Théâtre de l'Aquarium, Salle d'Eymouthiers/Compagnie le Singe-Sylvain Creuzevault.

La compagnie est implantée à Reims - Région Grand EST.

Description du poste

Missions :

En collaboration avec Maxime Kerzanet et Léopoldine Hummel, co-directeur.ices de la Compagnie Claire Sergent, l'administrateur.ice de production aura pour mission la production et l'administration de la compagnie réparties selon les points suivants : gestion administrative et stratégique / direction de production.

Gestion administrative et stratégique :

- Élaboration et suivi des budgets pluriannuels et du plan de trésorerie
- Supervision et suivi de la comptabilité en lien avec l'expert-comptable
- Veille juridique sur les réglementations sociales, administratives et comptables

Direction de production et diffusion :

- Stratégie de production, élaboration des budgets de création, montage des productions
- Négociation des contrats de coproduction, coréalisation, cession et éventuelles sociétés en participation - Stratégie de diffusion nationale et internationale adaptée à chaque projet

Développement de la compagnie et des projets :

- Recherche et développement de nouveaux partenariats en France et à l'international
- Recherche de nouveaux dispositifs (veille sur les appels à projet) et de nouvelles ressources de financement - Stratégie de communication

La capacité de collaboration et d'échange avec l'administratrice de production engagée à temps plein est primordiale. Le suivi logistique des tournées et des résidences seront prises en charge par un.e assistant.e de production engagé.e à temps partiel (en cours de recrutement).

Description du profil recherché

- Expérience significative dans l'administration et la production de spectacle vivant (de préférence théâtre) - Bonne connaissance du réseau professionnel du spectacle vivant (théâtre si possible)
- Capacité d'analyse, de réflexion stratégique et de collaboration
- Sensibilité pour le projet artistique de la compagnie
- Autonomie, rigueur, sens de l'écoute, du contact humain et de l'organisation - Maîtrise de l'anglais (oral et écrit)

Date de prise de fonction : dès que possible

Rémunération envisagée : Application de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles.

Lieu : Région GRAND EST

Site web de l'entreprise/de l'organisme : <http://cieclairesergent.com/>

Informations complémentaires / renseignements

Poste à temps partiel où en fonction de l'actualité de la compagnie (à discuter avec le ou la candidat.e).

Type de contrat et rémunération en fonction du profil du ou de la candidate

Conditions de travail :

- télétravail possible

Envoyer CV et lettre de motivation à cette adresse : cieclairesergent@gmail.com